

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с «Одуванчик»
_____ В.В. Мороз
26.08.2014

План мероприятий по антикоррупционной пропаганде
На 2014-2015 уч. год

Цель: Создание и внедрение организационно- правовых механизмов, нравственно - психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с «Одуванчик»

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение на сайте ДОУ.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	Административные совещания по вопросам антикоррупционной политики.	Заведующий МБДОУ д/с «Одуванчик» Мороз В.В.	В течение учебного года
2	Создание комиссии по антикоррупционной политике	Заведующий МБДОУ д/с «Одуванчик» Мороз В.В.	Май 2014г.
3	Разработка и принятие Положения об антикоррупционной политике	комиссия по антикоррупционной политике	Сентябрь 2014
4	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.	комиссия по антикоррупционной политике	Сентябрь 2014
5	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	комиссия по антикоррупционной политике	Сентябрь 2014г
7	Осуществление контроля над своевременностью рассмотрения обращения граждан.	Заведующий МБДОУ д/с «Одуванчик»	по мере необходимости

		Мороз В.В.	
7	Разработка стенда по антикоррупционной политике	Заведующий МБДОУ д/с «Одуванчик»	Декабрь 2014
8	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной политики.	Заведующий МБДОУ д	июнь 2014г.
9	Ознакомление родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка и т.д.	Воспитатели	В течение учебного года
10	Информирование родителей, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (ознакомление с регламентом)	Заведующий Стражнюк И.В.	Июль 2014г.
11	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях педагогического совета. (Обучение и информирование работников)	Заведующий	В течение учебного года
12	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях, на заседании родительского комитета. Статья 5.35. Неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних.»	Воспитатели	сентябрь 2014г.
13	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.	Заведующий МБДОУ	Систематически
14	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции. (оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов)	Заведующий МБДОУ	Систематически

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени МБДОУ д/с «Одуванчик» могут передавать другим лицам или принимать от имени МБДОУ д/с «Одуванчик» исключительно в уставных целях, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности МБДОУ д/с «Одуванчик», либо с памяtnыми датами, юбилеями, праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для МБДОУ д/с «Одуванчик», сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБДОУ д/с «Одуванчик», кодекса деловой этики) и другим внутренним документам МБДОУ д/с «Одуванчик», действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы МБДОУ д/с «Одуванчик» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники МБДОУ д/с «Одуванчик» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые МБДОУ д/с «Одуванчик» решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБДОУ д/с «Одуванчик», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий МБДОУ д/с «Одуванчик» должен предварительно удостовериться, что предоставляемая МБДОУ д/с «Одуванчик» помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

